****

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**ОПШТИНА БАТОЧИНА**

**OПШТИНСКА УПРАВА**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**БРОЈ 404-360/19-01 од 29.11.2019.године**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**Израда Студије процене стања постојећег водоводног и канализационог система, са предлогом за унапређење система**

* **ИНТЕРНИ БРОЈ 22/2019 -**
* **БРОЈ НАБАВКЕ У ПЛАНУ ЈАВНИХ НАБАВКИ 1.2.14/19**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Датум и време: |
| Датум објављивања на Порталу јавних набавки и интернет страници [www.sobatocina.org.rs](http://www.sobatocina.org.rs) | **02.12.2019.године** |
| Крајњи рок за достављање понуда: | **03.01.2020. године до 10,00 часова** |
| Јавно отварање: | **03.01.2020. године у 10,30 часова** |

**Укупан број страна конкурсне документације: 44**

#### Баточина, новембар, 2019. године

#### На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/2015), члана 1. Правилника о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 41/2019), чл. 33. Правилника о начину обављања послова јавних набавки у Општинској управи општине Баточина број 031-77/14-01 од 05.03.2014. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 22/2019, деловодни број 404-358/19-01 од 29.11.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 22/2019, деловодни број 404-359/19-01 од 29.11.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Број 404-360/19-01 од 29.11.2019.године**

**за за отворени поступак јавне набавке -**

**Израда Студије процене стања постојећег водоводног и канализационог система, са предлогом за унапређење система, ЈНВВ бр. 22/2019**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 3 |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испoруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 4 |
| IV | Техничка документација и планови | 13 |
| V | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 13 |
| VI | Критеријум за доделу уговора | 18 |
| VII | Обрасци који чине саставни део понуде | |
| Образац 1 | Образац понуде | 20 |
| Образац 2 | Образац структуре цене са упутством како да се попуни | 24 |
| Образац 3 | Образац трошкова припреме понуде | 25 |
| Образац 4 | Образац изјаве о независној понуди | 26 |
| Образац 5 | Образац изјаве о испуњености обавезних услова | 27 |
| Образац 6 | Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова | 28 |
| Образац 7 | Образац изјаве понуђача о кадровском капацитету | 29 |
| Образац 8 | Образац референтне листе | 30 |
| Образац 9 | Потврде о реализацији закључених уговора | 32 |
| VIII | Модел уговора | 33 |
| X | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 38 |

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1.Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Република Србија, Општина Баточина, Општинска управа

Адреса: Ул. Краља Петра I бр.32, 34227 Баточина

Интернет страница: [www.sobatocina.org.rs](http://www.sobatocina.org.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 22/2019, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.2.14/19 је Израда Студије процене стања постојећег водоводног и канализационог система, са предлогом за унапређење система; шифра из ОРН: 71322000 – Услуга техничког пројектовања у грађевинарству за нискоградњу.

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Контакт**

Лица за контакт: Оливера Јашовић и Јелена Драгељевић

Е - mail адреса: [olja.jasovic@sobatocina.org.rs](mailto:olja.jasovic@sobatocina.org.rs); [jelenadrageljevic@ymail.com](mailto:jelenadrageljevic@ymail.com)

Факс: 034/6842-314.

***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

1. **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке ЈНВВ бр.22/2019, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.2.14/19 је **Израда Студије процене стања постојећег водоводног и канализационог система, са предлогом за унапређење система,** OРН: 71322000 – Услуга техничког пројектовања у грађевинарству за нискоградњу.

1. **Партије**

Набавка није обликована по партијама.

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА И РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГА И СЛ.***

Добављач се обавезује да изради 2 засебне студије у одговарајућем броју примерака:

1. Студију процене стања постојећег водоводног система на територији насељеног места Баточина, са предлогом за унапређење система
2. Студију процене стања постојећег канализационог система на територији насељеног места Баточина, са предлогом за унапређење система.

**ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК**

**за израду Студије процене стања постојећег водоводног система на територији насељеног места Баточина, са предлогом за унапређење система**

**Увод**

Територија општине Баточина смештена је у средишњем делу Србије и захвата источне делове Шумадије. Једна је од седам општина Шумадијског округа којој припада доњи део сливног подручја Лепенице и западни део великоморавске долине. Укупна површина општине је 136 km2.

Поред варошице и села Баточине, на територији општине налази се и 10 сеоских насеља: Прњавор, Кијево, Жировница, Доброводица, Брзан, Милатовац, Никшић, Бадњевац, Градац и Црни Као. У насељима општине је по попису из 2011. године живело 11.760 стално насељених становника.

**Општи подаци о водоводном систему Општине Баточина**

Општина Баточина спада у „суве“ области, што је карактеристика, генерално, Шумадијског округа. Суве области су проблематичне када је реч о водоснабдевању. Баточина се снабдева водом техничког квалитета из крагујевачког система „Морава“. Дистрибутивна мрежа баточинског водовода се одваја од крагујевачког примарног водовода на излазу из шуме Рогот, на територији општине, и њоме је обухваћена само варош Баточина и село Баточина. Од осталих насеља, села Милатовац са Осојаком и Никшић су прикључена такође на крагујевачки водоводни систем, док остала села општине нису обухваћена овом мрежом и снабдевају се из сопствених система, бунара и хидрофора. Општина добија воду од крагујевачког водоводног система, под условима који су неприхватљиви. Вода је, осим законом прописаног хлорисања, непречишћена, техничког квалитета и као таква се не може користити за пиће.

Поред овог проблема, због застарелости и дотрајалости мреже дистрибутивног водовода, велики су губици у самој мрежи. Процењују се на 65%, што је, такође, велики проблем и због чега постоји потреба за реконструкцијом примарне мреже у читавом делу којим пролазе азбестне и цементне цеви. Општина је пре много година започела са изградњом сопственог система за водоснабдевање са изворишта „Јасик“ у Брзану, како би били отклоњени постојећи проблеми који постоје у водоснабдевању. До краја 2008. године је изграђен резервоар, бунари Б1 и Б2 од пројектованих четири бунара, црпна станица и цевовод у дужини од 6500m од пројектованих 12200m до спајања са баточинском дистибутивном мрежом. Изграђен је и потисни вод до бустер станице Брзан, дужине 2100m, потисни вод од црпне станице Брзан до резервоара Брзан, дужине 1100m, као и бустер црпна станица Брзан. Примарна дистрибутивна мрежа кроз Брзан у дужини од 10,7km је завршена 2018. године, а 2019. године је израђен пројекат секундарне дистрибутивне мреже.

Покривеност општине водоводом процењује се на око 68%, док је број прикључака на водовод 2177, од чега је 2043 из категорије домаћинстава, а 134 из категорије привреда. Укупна реализована дужина примарне мреже у варошици Баточина је 11845m. Процена је да је потребно реконструисати примарну мрежу у дужини од 8775m у делу у коме су постављене азбестне цеви, а до сада је реконструисано 300m азбестних цеви, које су замењене пластичним. Према подацима ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац, укупна дужина водоводне мреже у насељима Баточина, Никшић, Осојак и Милатовац износи 43.128m.

Магистрални цевовод Ø315 од изворишта „Јасик“ до резервоара „Плоче“ изграђен је до 2014. године од стационаже км 0,00 до km 10+107,92, а према пројекту, преостало је да се изведу радови на изградњи преостала 2km магистралног цевовода, односно стационаже од км 10+107,92 до km 12+262,96. Поред завршетка изградње магистралног цевовода, пројекат сопственог система за водоснабдевање општине Баточина подразумева и изградњу резервоара „Плоче“ са бустер станицом, као и бунара Б3 и Б4 на изворишту „Јасик“.

**Предмет набавке**

У оквиру предметне набавке потребно је извршити анализу постојеће водоводне мреже са предлозима за унапређење водоводног система насеља Баточина. Анализе за унапређење система потребно је доставити у виду техничке студије са следећим садржајем:

1. Увод,
2. Подлоге (топографске, урбанистичко планске, геодетске, постојећа мерења (проток, притисак у мрежи), постојећа техничка документација, положај објеката и водоводне мреже, начин рада, хаварије и кварови),
3. Анализа постојеће планске и урбанистичке документације,
4. Анализа постојеће пројектно техничке документације,
5. Израда или унапређење постојећег регистра водова,
6. Анализа постојеће мреже,
7. Предлог за реконструкцију и унапређење водоводне мреже по приоритетима.

Регистар водова потребно је урадити у оквиру ГИС апликације која ће бити доступна Кориснику за преглед стања мреже. За потребе регистра користиће се софтверска решења која ће бити доступна Кориснику без трошкова лиценцирања и одржавања софтвера.

Информације за регистар водова прикупљаће Консултант у складу са расположивим подлогама и формуларима које треба да обезбеди Инвеститор.

За потребе прикупљања и обраде података за регистар неопходно је да Инвеститор стави на располагање Консултанту следеће Подлоге:

1. урбанистичко планску документацију,
2. катастар непокретности,
3. катастар подземних инсталација,
4. податке о постојећој водоводној мрежи (положај, карактеристике, стање, кварови)
5. податке о дозволама и актима у складу са Законом о планирању и изградњи,
6. податке о имовинско правним односима над објектима система.

Све подлоге Инвеститор ће ставити на располагање Консултанту у најбоље доступном формату и облику. Поред доступне техничке грађе и подлога за потребе израде регистра водоводне мреже консултант ће саставити евиденционе формуларе о стању водоводне мреже и објеката. Евиденционе формуларе попуњава представник Инвеститора, и доставља Консултанту оверене за потребе израде регистра.

Форма и садржај евиденционих формулара биће достављени од стране Консултанта а уз сагласност Инвеститора.

**Начин израде и испоруке предметне документације**

Документацију урадити у складу са важећом законском регулативом из ове области и правилима добре праксе.

Предметни елаборат потребно је доставити у 3 примерка у штампаном облику и 3 примерка у електронском облику на преносивом диску.

Сву документација у електронском формату потребно је доставити у:

* Отвореном облику и то у следећем формату ( текст – docx, нумеричку документацију – xls, графичку документацију – dwg, shp и kmz)
* Затвореном облику у формату PDF.

# Напомена

Понуђач је дужан да приликом израде Студије поступи у свему у складу са налогом Наручиоца, а према упутствима добијеним од Канцеларије за управљање јавним улагањима Републике Србије.

Датум Понуђач

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК**

**за израду Студије процене стања постојећег канализационог система на територији насељеног места Баточина, са предлогом за унапређење система**

**Увод**

Општина Баточина је општина која се налази у централном делу Србије, а припада Шумадијском округу. Простире се на површини од 141 km2. Град се састоји из 11 насеља, од којих је Баточина административни центар општине. Према подацима из последњег пописа становништва у општини Баточина је живело 11.760 становника, а у насељу Баточина 5.804 становника.

На територији општине организовани систем јавне канализације има само насеље Баточина. Постојећа канализациона мрежа је сепарационог типа и не покрива простор целог насеља. Употребљена вода се прикупља у главни колектор Ø400 и Ø500mm и путем канализационе црпне станице одводи без пречишћавања у реципијент реку Лепеницу.

Атмосферска вода се кишном канализацијом изграђеном само у центру насеља Баточина, најближим путем упушта у реку Лепеницу.

Евакуација отпадних вода у сеоским насељима је посебно проблематична. Употребљене воде се изливају у примитивно изграђене упијајуће септичке јаме, блиске потоке, јаруге и земљиште, чиме се директно загађују копани бунари намењени водоснабдевању.

Кроз Просторни план општине Баточина, то јест принципе и пропозиције просторног развоја, саобраћаја, инфраструктурних система, комуналне инфраструктуре и повезивање са регионалном инфраструктурном мрежом наведено је да је главни потенцијал могућност организованог одвођења отпадних вода из насеља Баточина, Црни Као, Градац, Жировница и Доброводица, као сливног подручја на заједничко планираном ППОВ. Такође за насеља Брзан и Кијево изградити заједнички систем са мањим ППОВ у приобаљу реке Велике Мораве, чиме се директо штити водоизвориште.

Приоритетна планска решења се заснивају на прорачуну садашњих и будућих количина отпадних вода, који обухвата целу територију Општине. Разматрани су сви корисници канализационих система: становништво, индустрија, мањи привредни објекти, јавне установе, болнице, угоститељски објекти и остали припадајући садржаји у оквиру насеља. Неопходно је предузети следеће активности:

* развијање канализационих система, са четири подсистема, који покривају следећа насеља: Баточину, Црни Као, Градац, Доброводицу и делом Жировницу; Брзан и Кијево, са привредно-услужном зоном поред аутопута; Прњавор, Никшић и Милатовац, са будућом производном зоном; и Бадњевац са будућом производном зоном, са могућношћу повезивања на систем села Жировница, како би се рационализовали системи;
* комплетно покривање насеља Баточина фекалном канализацијом;
* изградња ППОВ за општински центар Баточину, димензионисан на 10.000 ЕС (прва фаза 5.000 ЕС), са локацијом на југоисточном крају града поред леве обале реке Лепенице;
* све употребљене воде се одводе у реципијенте, односно два највећа водотока Лепеницу и Велику Мораву;
* изградња фекалне канализације у сеоским насељима веће густине становања и пречишћавање отпадних вода на мањим ППОВ, који су готови пакетни уређаји савремене генерације, који покривају три сливна канализациона подручја;
* рачунати са тенденцијом значајног учешћа индустрије/привреде у укупним потребама за водом, на рачун рационализације и увођења рециркулације у технолошке поступке.

Отпадне воде са сточних фарми обавезно прикупљати у прописане отоке и третирати пре упуштања у систем, или их прописно евакуисати. ''Црвену воду'' из кланица скупљати у предвиђене специјалне септичке јаме и евакуисати по пропису.

Дугорочна планска решења и критеријуми за каналисање насеља и реализацију постројења за пречишћавање отпадних вода подразумевају:

* канализациони системи се развијају као дистрибуирани системи, тако да са гледишта транспорта отпадних вода и препумпавања представљају заокружене, економски оправдане целине, које се могу заокружити изградњом одговарајућих ППОВ општег типа, што је примењиво за општински центар Баточину са 4 приградских насеља и још три мањих ППОВ за преосталих 6 сеоских насеља и будуће привредне зоне;
* даљи развој канализације спроводи се по сепарационом систему: посебно за отпадне воде насеља и оних индустрија које се након предтретмана смеју прикључити на канализације за отпадне воде, а посебно за кишне канализације;
* по важећем критеријуму ВОС, ППОВ се граде за сва насеља која имају више од 5.000 ЕС, али ће се применити у сеоским насељима, која не задовољавају овај услов, јер се могу објединити у заједничке системе;
* при каналисању насеља која нису имала канализационе системе, стриктно се спроводи принцип обавезности прикључења домаћинстава, без обзира на дотадашња привремена решења. Стриктно се забрањује евакуација отпадних вода у напуштене бунаре и упојне јаме;
* отпадне воде из индустријских погона, не смеју се упуштати у водотоке без третмана, смеју се упуштати у насељску канализацију тек након предтретмана, којим се пречишћавају до нивоа да смеју да буду усмерене према ППОВ општег типа. Посебно је забрањено уводити у насељску канализацију опасне материје и супстанце које би ометале и разбијале;
* процес биолошког пречишћавања у ППОВ;
* димензионисање кишне канализације треба примерити значају подручја која се њоме штити и величини потенцијалних штета од плављења делова насеља и саобраћајница. Капацитети не би требало да буду мањи од оних који су потребни за прихватање тзв. двогодишње кише, нити већи од тзв. десетогодишње кише, при чему треба узети објективне могућности амортизовања великих падавина постојећих површина насеља, и њеног ефикасног одвођења површинским системима (саобраћанице, риголе, путни канали, блиски водотоци);
* на малим водотоцима (потоцима), уколико се исти уводе у системе кишне канализације, где год је то могуће, обликовањем терена и коришћењем зелених површина, извршити ретензирање/ублажавање великих вода пре њиховог увођења у колекторе.

У оквиру програма обнове и унапређења система канализационе инфраструктуре потребно је идентификовати јасно стање свих постојећих обејката канализационог система и дати јасне предлоге и смернице за даљи развој истог (санација, реконструкција, изградња).

# ЦИЉЕВИ СТУДИЈЕ

## Општи циљ студије

Општи циљ студије је идентификовање стања постојећег канализационог система и дефинисање мера за повећање његове ефикасности који је у надлежности јавног комуналног предузећа

## Примарни циљ студије

* Развој регистра канализационог система кроз ГИС апликацију који подразумева:
* уцртану фекалну и атмосферску мрежу и објекте по улицама са просторним и атрибутним подацима (пречник, дужина, материјал и година изградње цевовода, врста система, кота терена и кота дна објекта, координате објекта, итд.);
* идентификоване загађиваче на систему (индустрија, фарме, кланице, бензнске пумпе, и сл.) са просторним и атрибутним подацима (координата загађивача, количина отпадних вода, параметри квалитета отпадних вода итд.)
* Израда анализа о стању постојећег система (мреже и објеката) у циљу модернизације комуналне инфраструктуре са јасним освртом на:
* Анализу планске и урбанистичке документације тј. покривеност канализационог система планском документацијом,
* Анализу постојеће пројектно-техничке документације тј. покривеност канализационог система техничком документацијом,
* Анализу имовинско правног стања канализационог система,
* Анализу капацитета мреже у складу са постојећим и планираним комуналним и другим оптерећењем,
* Анализу кварова на објектима канализационог система (црпне станице, ПППОВ),
* Анализа старости канализационе мреже.

# РАСПОЛОЖИВЕ ПОДЛОГЕ

У наставку текста датo je стање расположиве документације и подлога:

## Планска и урбанистичка документација

Тренутно важећа урбанистичка и планска документација за општину Баточина, које је Наручилацу обавези да достави Извршиоцу су:

* Просторни план општине Баточина;
* План генералне регулације за седиште јединице локалне самоуправе насељено место Баточина (К.О. Баточина Варошица, К.О. Баточина Село и део К.О. Брзан).

## Катастарске подлоге (катастар непокретности, катастар подземних инсталација)

За израду предметне Студије потребно је да Извршилац о свом трошку обезбеди подлогу из катастра непокретности у форми и облику који му је неопходан за израду регистра и анализе имовинских односа. Обавеза Наручиоца је да достави Извршиоцу расположив катастар подземних инсталација за мрежу која је предмет Студије.

## Геодетске подлоге

За израду предметне Студије потребно је да Наручилац достави одговарајућу геодетску подлогу канализационе мреже и објеката. За све делове мреже за које не постоји катастар подземних инсталација или одговарајућа геодетска подлога потребно је да Наручилац изврши геодетска снимања цевовода и шахтова.

## Геолошке и хидрогеолошке подлоге

Потребно је да Извршилац о свом трошку обезбеди геолошке и хидрогеолошке подлоге које су потребне за израду предметне Студије или да користи постојећу геолошку грађу која је одговарајућа за израду предметне Студије.

## Постојећа техничка документација

Потребно је да Наручилац достави Извршиоцу сву расположиву техничку документацију која је од значаја за израду предметне Студије.

## Остала документација

За потребе обраде података за израду регистара неопходно је да Наручилац стави на располагање Извршиоцу следеће Подлоге:

* податке о постојећој канализационој мрежи и објектима (положај, карактеристике, стање, кварови, параметри квалитета воде);
* податке о загађивачима на територији која је предмет пројекта (положај, карактеристике, параметре квалитета воде, тип загађења, категорија загађивача);
* евиденционе формуларе које ће Извршилац саставити и доставити Наручиоцу у складу са подацима који су му потребни за израду Студије;
* податке о дозволама и актима издатим за објекте канализационог система у складу са Законом о планирању и изградњи, Законом о водама и другим релевантним законима и подзаконским актима (грађевинска дозвола, употребна дозвола, водна дозвола, итд);
* податке о имовинско правним односима над објектима система.

Све подлоге Наручилац ће ставити на располагање Извршиоцу у најбоље доступном формату и облику. Све предметне податке Наручилац ће ставити на располагање Извршиоцу без накнаде.

Поред доступне техничке грађе и подлога за потребе израде регистра канализационе мреже Извршиоцу ће бити достављени евиденциони формулари о стању водоводне мреже и објеката. Евиденционе формуларе попуњава представник Наручиоца, и доставља Извршиоцу оверене за потребе израде регистра и без накнаде.

ПРЕДМЕТ СТУДИЈЕ

У оквиру предметне Студије постојећег стања канализационе мреже и осталих пратећих објеката у систему потребно је дефинисати приоритете за реконструкцију постојеће, изградњу недостајуће канализационе инфраструктуре, пратећих објеката и ППОВ у складу са вишекритеријумском анализом која разматра: планску документацију, постојећу техничку документацију, подлоге, карактеристике, капацитет мреже и кварове на кључним објектима система.

Студију за унапређење система потребно је доставити у виду техничке студије са следећим садржајем:

1) Увод,

2) Подлоге (топографске, урбанистичко планске, катастарске, геодетске, постојећа мерења (проток, притисак), подаци о потрошачима, подаци о загађивачима, постојећа техничка документација, положај канализационе мреже и објеката, начин рада, хаварије и кварови),

1. Анализа постојеће планске и урбанистичке документације,
2. Анализа постојеће пројектно техничке документације,
3. Анализа капацитета мреже,
4. Анализу правних и имовинских односа,
5. Вишекритеријумска анализа постојеће мреже и регистра водова,
6. Предлог за унапређење (санација, реконструкција, изградња) канализационог система мреже по приоритетима.

Регистар канализације потребно је урадити у оквиру ГИС апликације која ће бити доступна Наручиоцу за преглед стања мреже. За потребе израде регистра користиће се софтверска решења која ће бити доступна Наручиоцу без трошкова лиценцирања и одржавања софтвера.

Предметна анализа у оквиру Студије биће израђене за канализациону мрежу са пратећим објектима дужине не веће од **50 km**.

МЕТОДОЛОГИЈА ИЗРАДЕ

Студијску документацију потребно је урадити у складу са BIM прицимпима и стандардима у оквиру израде документације. Приликом израде документације и концепта Студије потребно је користити софтверске пакете и алате који омогућавају моделирање инфрастуктурних објеката са приказом физичких и функционалних карактеристика којима се може постићи брза размена података и интеракција свих учесника на изради Студије у циљу доношења оптимални одлука и правих техничких решења.

# ДОСТАВЉАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Комплетану документацију урадити и доставити Наручиоцу у 3 (три) примерка у штампаном облику као и 3 (три) примерка у електронској форми.

Сву документација у електронском формату потребно је доставити у:

* Отвореном облику и то у следећем формату (текст – docx, нумеричку документацију – xls, графичку документацију – dwg, shp и kmz)
* Затвореном облику у формату PDF.

Предметни регистар биће достављен у виду електронске геопросторне базе података са пратећим софтверским пакетом који подржава унос и преглед података. У оквиру предметне услуге предвиђена је инсталација постојећих софтверских решења на максимално 3 хардверска уређаја са оперативним системом Winows 7 или новији. Предметни хардвер и оперативни систем мора бити уступљен од стране Инвеститора и његова набавка није предмет ове понуде.

# Напомена

Понуђач је дужан да приликом израде Студије поступи у свему у складу са налогом Наручиоца, а према упутствима добијеним од Канцеларије за управљање јавним улагањима Републике Србије.

Датум Понуђач

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***IV – ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ***

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

***V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр | ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
| 1. | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);* | **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VII ове конкурсне документације*), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);* |
| 3. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);* |
| 4. | Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН).* |

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом,а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр. | ДОДАТНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
| 1. | КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ | Копије личних лиценци, потписане и оверене оригинал потписом и печатом лиценцираног лица, копија Потврде Инжењерске коморе Србије да је лиценца важећа, заједно са доказом о радном односу овог лица (уговор о раду или М образац) или доказ да ће лице које иначе није запошљено код понуђача бити ангажовано од стране понуђача у реализацији конкретне јавне набавке (нпр. преко уговора о делу или неког др. уговора у складу са позитивним прописима који регулишу дату област). |
|  | Минимум 4 дипломиранa инж. грађевине, који морају имати лиценце бр. 313 или 314 и минимум 2 дипл.инж. архитектуре, који морају имати лиценцу бр. 300 |
| 2. | ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ | Потврде о лиценцама за наведене софтвере. |
|  | Да располаже следећим софтверима:   * Софтвер за математичко моделирање канализационих система компатибилан са BIM технологијом (Storm and Sanitary analysis) или одговарајући; * Софтвер за пројектовање инфраструктурних објеката нискоградње (водовода и канализације) у складу са ГИС методологијом и ВIМ стандардом (Civil 3D) или одговарајући; * Систем за интеграцију BIM процеса у пројектовању инфраструктурних објеката у реалном окружењу (Infra Works) или одговарајући. |
| 3. | ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ | * Образац референтне листе  ***(Образац, дат у поглављу VIII–8)*** * Потврде о реализацији закључених уговора (***Образац, дат у поглављу VIII – 9***) са фотокопијама уговора и рачуна о реализацији уговора. |
|  | Да је у периоду 2017- 2019 израдио минимум 15 Студија процене стања водоводног или канализационог система, са предлогом за унапређење система. |

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

* Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VII ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
* Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведних у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2 и 3, понуђач доказује достављањем наведених **ДОКАЗА** из табеле**.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VII ове конкурсне документације)*, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да достави доказе о испуњењу додатних услова за подизвођача, и то за онај део набавке који ће извршити преко подизвођача

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VII ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају подношења заједничке понуде, понуђачи испуњавају заједно додатне услове.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

* **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И** **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица**: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

***VI КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ***

1. **Критеријум за доделу уговора:**

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума **,,најнижа понуђена цена“.** Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

1. **Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио укупан краћи рок пружања Услуга. У случају истог понуђеног рока пружања Услуга, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти укупан рок пружања Услуга и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

***VII ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
3. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
4. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конурсном докумнтацијом, (Образац 5);
6. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
7. Образац изјаве понуђача о кадровском капацитету (Образац 7);
8. Образац референтне листе (Образац 8);
9. Потврде о реализацији закључених уговора (Образац 9).

**(ОБРАЗАЦ 1)**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку **Израда Студије процене стања постојећег водоводног и канализационог система, са предлогом за унапређење система, интерни број ЈНВВ 22/2019, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.2.14/19.**

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  | |
| *Адреса понуђача:* |  | |
| *Матични број понуђача:* |  | |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  | |
| *Врста правног лица (заокружити)* | *1)Физичко лице* | |
| *2)Правно лице* | *а)микро*  *б)мало*  *в)средње*  *г)велико* |
| *Име особе за контакт:* |  | |
| *Електронска адреса понуђача*  *(е-маил):* |  | |
| *Телефон:* |  | |
| *Телефакс:* |  | |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  | |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  | |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** **Израда Студије процене стања постојећег водоводног и канализационог система, са предлогом за унапређење система, интерни број ЈНВВ 22/2019, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.2.14/19.**

|  |  |
| --- | --- |
| Јединича цена без ПДВ-а |  |
| Јединична цена са ПДВ-ом |  |
| Рок и начин плаћања | 45 дана од дана регистровања рачуна за израђену Студију |
| Рок важења понуде (минимално 30 дана) |  |
| Рок израде студије процене стања постојећег водоводног система (максимално 45 дана) од дана доставе подлога | \_\_\_\_ календарских дана |
| Рок израде студије процене стања постојећег канализационог система (максимално 45 дана) од дана доставе подлога | \_\_\_\_ календарских дана |

Датум Понуђач

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.*

*Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.*

***(ОБРАЗАЦ 2)***

***ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ***

Понуда број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године

(уписати број и датум понуде)

за отворени поступак јавне набавке, интерног броја 22/2019, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.2.14/19 - **Израда Студије процене стања постојећег водоводног и канализационог система, са предлогом за унапређење система.**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **РБ** | **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** | **ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА**  **БЕЗ ПДВ-А (1)** | **ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА**  **СА ПДВ-ОМ (2)** |
| **1.** | Регистар водоводног система у електронском формату на CD-у |  |  |
| **2.** | Израда Студије процене стања постојећег водоводног система, са предлогом за унапређење система |  |  |
| **3.** | Регистар канализационог система у електронском формату на CD-у |  |  |
| **4.** | Израда Студије процене стања постојећег канализационог система, са предлогом за унапређење система |  |  |
|  | **УКУПНО:** |  |  |

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* У колони 1 уписати јединичну цену за пружање предметне Услуга, без обрачунатог пдв-а.
* У колони 2 уписати јединичну цену за пружање предметне Услуга, са обрачунатим пдв-ом.
* Уколико извршилац није у систему пдв-а, потребно је то назначити у колони 2.
* Наплата обављеног посла ће се вршити у динарима.

***Напомена:***

*Понуђена јединична цена може бити исказана са највише две децимале.*

*Није дозвољено да јединична цена износи 0,00 рсд, сходно члану 21. став 1. тачка 20) Закона о заштити потрошача („Сл.гласник РС“, бр. 62/2014, 6/2016 - др. закон и 44/2018 - др. закон)*

Датум Понуђач

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**(ОБРАЗАЦ 3)**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис понуђача |
|  |  |  |

**(ОБРАЗАЦ 4)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **- Израда Студије процене стања постојећег водоводног и канализационог система, са предлогом за унапређење система,** интерни бр. 22/2019*,* наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.2.14/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**(ОБРАЗАЦ 5)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [навести назив понуђача]* у отвореном поступку јавне набавке **Израда Студије процене стања постојећег водоводног и канализационог система, са предлогом за унапређење система,** интерни број 22/2019, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.2.14/19, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН)*;*
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:******Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача*.

**(ОБРАЗАЦ 6)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача]* у отвореном поступку јавне набавке **Израда Студије процене стања постојећег водоводног и канализационог система, са предлогом за унапређење система,** интерни број 22/2019, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.2.14/19, поднео независно испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН)*;*
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подизвођач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:******Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.*

***(ОБРАЗАЦ 7)***

***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ***

Назив понуђача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изјављујемо, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да располажемо траженим кадровским капацитетом за реализацију набавке услуге **Израде Студије процене стања постојећег водоводног и канализационог система, са предлогом за унапређење система,**  интерни бр. ЈНВВ 22/2019, и то:

за дипл. грађевинске инжењере

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са лиценцом ИКС бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(име и презиме)*

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са лиценцом ИКС бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(име и презиме)*

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са лиценцом ИКС бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(име и презиме)*

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са лиценцом ИКС бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(име и презиме)*

и дипл. инж. архитектуре

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са лиценцом ИКС бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(име и презиме)*

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са лиценцом ИКС бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

*(име и презиме)*

Датум: \_\_\_\_.\_\_\_\_. 20\_\_\_. године

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(ОБРАЗАЦ 8)***

***ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ***

Назив понуђача:

Седиште понуђача:

Матични број:

ПИБ:

У вези са чланом 76. став 2. Закона , изјављујем да сам у периоду 2017-2019.година реализовао уговоре, чија листа је наведена у следећој табели:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Редни бр.** | **Наручилац** | **Назив уговора** | **Период / Година**  **Пружања услуге** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |

Напомена: Уз попуњен образац доставити уговоре са рачунима на којима се јасно виде пружене услуге за тражени период.

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Напомена*: *Овај образац потписује Понуђач, односно уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац потписује члан групе понуђача који је Споразумом овлашћен да поднесе понуду, а образац могу да потпишу и сви понуђачи из групе понуђача.*

***(ОБРАЗАЦ 9)***

***ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив наручиоца

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса

Овим потврђујемо да је понуђач

,из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(адреса)* *написати облик наступања: а) самостално;*

*б) члан групе; ц) овлашћени члан; д) подизвођач*

за потребе Наручиоца

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

квалитетно и у уговореном року израдио

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*навести врсту услуга)*

у вредности од укупно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рсд без пдв-а, односно у вредности од

укупно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рсд са пдв-ом, а

на основу уговора број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: Потпис овлашћеног лица Наручиоца

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака.*

***VIII МОДЕЛ УГОВОРА***

**УГОВОР**

**О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ИЗРАДЕ СТУДИЈЕ ПРОЦЕНЕ СТАЊА ПОСТОЈЕЋЕГ ВОДОВОДНОГ И КАНАЛИЗАЦИОНОГ СИСТЕМА, СА ПРЕДЛОГОМ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ СИСТЕМА**

Закључен у Баточини, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 2020.године, између:

1. **Општинске управе општине Баточина**, са седиштем у Баточини, улица Краља Петра I бр. 32, ПИБ 101220685, матични број: 07202342, број рачуна: 840-32640-81 код Управе за Трезор, коју заступа начелник Никола Несторовић (у даљем тексту Наручилац)

и

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Назив банке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

чији је заступник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: «Извршилац»)

или

Носилац посла \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са

*назив носиоца посла*

седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Назив банке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: «Извршилац») са члановима групе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*назив члана групе*

адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*назив члана групе*

адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или

Носилац посла \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , са

*назив носиоца посла*

седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Назив банке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: «Извршилац») са подизвођачем

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*назив подизвођача*

адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Уговорне стране сагласно констатују:

* да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео отворени поступак услуга – **Израда Студије процене стања постојећег водоводног и канализационог система, са предлогом за унапређење система –** интерни број ЈНВВ 22/2019, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.2.14/19, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца;
* да је Извршилац доставио понуду број .......................................................... од .................................................. (заводни бр. Извршиоца), која у потпуности испуњава услове из конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог уговора;
* да је Наручилац Одлуком о додели уговора број .................................................. (попуњава Наручилац) доделио уговор за јавну набавку услуга – **Израда Студије процене стања постојећег водоводног и канализационог система, са предлогом за унапређење система –** интерни број ЈНВВ 22/2019, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.2.14/19**.**

**Предмет набавке**

**Члан 1.**

Уговор се закључује по спроведеном отвореном поступку јавне набавке ЈНВВ 22/2019 – **Израда студије процене стања постојећег водоводног и канализационог система, са предлогом за унапређење система**.

Предмет набавке је анализа водоводне и канализационе мреже у Баточини у виду две засебне техничке студије, са садржајем предвиђеним пројектним задатком, као и израда регистра водова водоводне и канализационе мреже у оквиру ГИС апликације, који ће бити доступни Наручиоцу за преглед стања мреже.

Потписивањем Уговора, Извршилац потврђује да је детаљно проучио и да је у потпуности сагласан са пројектним задатком и да ће у свему поступити у складу са захтевима из пројектног задатка.

**Цена**

**Члан 2.**

Уговорена цена за пружање услуга из члана 1. Уговора износи укупно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Уговорена цена је фиксна, тако да Наручилац не сноси никакве додатне трошкове настале по било ком основу у поступку реализације Уговора, а који прелазе износ уговорене цене.

**Услови и начин плаћања**

**Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши у року од **45** дана од дана регистровања рачуна за пружене услуге, односно доставе израђене Студијепроцене стања постојећег водоводног система или Студијепроцене стања постојећег канализационог система.

Уколико Наручилац делимично оспори фактуру, дужан је да исплати неспорни део.

**Рок извршења**

**Члан 4.**

Извршилац се обавезује да уговорену услугу израде Студије процене стања постојећег водоводног система изврши у року од \_\_\_\_\_\_ (не дужем од 45) календарских дана од дана пријема сви потребних подлога од стране Наручиоца, а услугу израде Студије процене стања постојећег канализационог система изврши у року од \_\_\_\_\_\_ (не дужем од 45) календарских дана од дана пријема сви потребних подлога које су дефинисане пројектним задатком од стране Наручиоца,.

Уколико Извршилац не поступи у складу са ставом 1 овог члана, Наручилац има право да раскине овај уговор и од Извршиоца захтева накнаду штете.

**Члан 5.**

Рок за израду студије се не може продужавати, без обостране сагласности Наручиоца и Извршиоца.

Наведени рок не обухвата период прибављања подлога и доставе података из пројектног задатка.

**Уговорна казна**

**Члан 6.**

Уколико Извршилац не изврши своје услуге у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5 ‰ од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговореног посла.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извршиоца, умањењем рачуна наведеног у фактури.

**Обавезе Извршиоца**

**Члан 7.**

Извршилац се обавезује да изврши услугу израде Студијепроцене стања постојећег водоводног система и Студијепроцене стања постојећег канализационог система.

Извршилац се обавезује :

* да испостави документацију у штампаном облику у 3 (три) примерка и 3 (три) примерка у електронској форми (у отвореном облику текст-docx, нумеричку документацију – xls, графичку документацију – dwg, shp i kmz, и затвореном облику у формату PDF);
* изради документацију за сваку Студију засебно;
* да изради регистар водова водоводне и канализационе мреже у оквиру ГИС апликације,
* да испостави техничку документацију у уговореном року;
* да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ову врсту услуга и у уговореном року;
* да располаже адекватном опремом за извршење уговорене Услуге;
* да поступи по примедбама Наручиоца и органа који дају одређене сагласности и одобрења у смислу којих пројекат мора бити урађен;
* да поступи у складу са налогом Наручиоца, а према упутствима и захтевима добијеним од Канцеларије за управљање јавним улагањима.

**Обавезе Наручиоца**

**Члан 8.**

Наручилац се обавезује:

* да Извршиоцу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 3.овог Уговора;
* да преда пројектанту пројектни задатак и све друге неопходне податке и подлоге за израду студија.

**Квалитет документације**

**Члан 9.**

Техничка документација мора бити израђена на начин одређен овим уговором, и у складу са прописима и правилима струке.

Извршилац је дужан да сагласно прописима и правилима струке провери правилност техничких решења и рачунских радњи у техничкој документацији коју је израдио и да исте овери.

Извршилац је одговоран за техничка решења која се предвиђају у техничкој докумантацији.

Ако Извршилац не изради техничку докумантацију, односно њене делове по уговореном пројектном задатку и у складу са техничким прописима, као и према резултатима сопствног проверавања и правилима струке, Наручилац има право да захтева обустављање и даљу израду техничке документације, односно њеног дела, односно да захтева испуњење пројектованих уговорених обавеза.

**Члан 10.**

Када израђена документација има такав недостатак који је чини неупотребљивом или је урађена у супротности са изричитим условима овог уговора, наручилац може, не тражећи претходно отклањање недостатака, раскинути овај уговор и захтевати накнаду штете.

**Одговорност за недостатке**

**Члан 11.**

Наручилац, када уредно обавести Извршиоца да урађена документација има неки недостатак, може захтевати да се тај недостатак отклони и за то му одреди примерен рок.

Наручилац има право и на накнаду штете утврђенe ставом 1. овог члана.

Уколико Извршилац не отклони недостатке у датом року, Наручилац ће то утврдити на терет Извршиоца.

**Члан 12.**

Ако урађена документација има недостатак због кога није у супротности са изричитим условима овог уговора, Наручилац је дужан допустити Извршиоцу да недостатак отклони у датом року.

Ако Извршилац не отклони недостатак до истека датог рока, Наручилац може, по свом избору, извршити отклањање недостатака на рачун Извршиоца или снизити накнаду или раскинути овај уговор.

У случајевима из става 1 и 2 овог члана, Наручилац има право на накнаду штете.

**Раскид Уговора**

**Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да свака уговорна страна има право да раскине овај уговор уколико друга уговорна страна не изврши уговорне обавезе или их не изврши у уговореном року и на уговорени начин.

Уговорна страна је дужна да обавести другу уговорну страну о раскиду уговора без одлагања, у писаној форми.

У случају раскида уговора због неиспуњења уговорних обавеза или доцње у њиховом извршењу од стране Извршиоца, Наручилац има право да захтева и накнаду штете коју је услед тога претрпео.

**Остале одредбе**

**Члан 14.**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи и других важећих прописа Републике Србије.

**Члан 15.**

Саставни део овог Уговора је понуда Извршиоца бр. \_\_\_\_ од \_\_\_.\_\_\_.20\_\_. године.

**Члан 16.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, а уколико до споразума не дође, надлежан је привредни суд у Крагујевцу.

**Члан 17.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна.

**Члан 18.**

Овај Уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерака, од чега 3 (три) примерка за Наручиоца и 2 (два) за Извршиоца.

**ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИЗВРШИОЦА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Никола Несторовић, начелник

*Напомена:* *Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, то може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3. ЗЈН.*

***X УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику. Наручилац је припремио конкурсну документацију и водиће поступак на српском језику.

***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:Општинска управа општине Баточина, 34227 Баточина, Ул. Краља Петра I бр. 32*,* са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку –** **Израда Студије процене стања постојећег водоводног и канализационог система, са предлогом за унапређење система - НЕ ОТВАРАТИ”.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **03.01.2020. године до 10:00 часова.**

**Понуде се отварају истог дана у скупштинској сали општине Баточина у 10:30 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

* Образац понуде (Образац 1);
* Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
* Образац трошкова припреме понуде (Образац 3) - достављање овог обрасца није обавезно;
* Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
* Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);
* Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
* Образац изјаве понуђача о кадровском капацитету (Образац 7);
* Образац референтне листе (Образац 8);
* Потврде о реализацији закључених уговора (Образац 9);
* Модел уговора;
* Споразум учесника о заједничком подношењу понуде, уколико понуђач подноси заједничку понуду;
* Све тражене доказе предвиђене VI делом кон.докум. ("Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75.и 76.Закона и упутство како се доказује испуњеност услова")

***3. ПАРТИЈЕ***

Набавка није облиована по партијама.

***4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: 34227 Баточина, ул. Краља Петра I бр.32*,*  са назнаком:

**„Измена/Допуна/Опозив/Измена и допуна понуде за јавну набавку** - **Израда Студије процене стања постојећег водоводног и канализационог система, са предлогом за унапређење система, ЈНВВ бр. 22/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**Образац** **1** **у поглављу VII ове конкурсне документације**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (**Образац 1 у поглављу VII ове конкурсне документације**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V,** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VII ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

**9.1.**Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Рок плаћања је 45 дана*,* од дана пријема регистровања рачуна којим је се потврђује да је услуга извршена и документација испостављена наручиоцу.

Плаћање се врши уплатом на рачун извршиоца.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**9.2.**Захтев у погледу рока извршења Услуга

Рок извршења услуге за Израду Студије процене стања постојећег водоводног система не може бити дужи од 45 дана од дана од дана доставе сви потребних подлога које су дефинисане пројектним задатком.

Рок извршења услуге за Израду Студије процене стања постојећег канализационог система не може бити дужи од 45 дана од дана доставе сви потребних подлога које су дефинисане пројектним задатком.

**9.3.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

***12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

Није потребно да понуђачи достављају средства финансијског обезбеђења у склопу својих понуда.

***13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

***14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца: Општинска управа општине Баточина, 34227 Баточина, ул. Краља Петра I бр.32, електронске поште на e-mail:* [*olja.jasovic@sobatocina.org.rs*](mailto:olja.jasovic@sobatocina.org.rs)*,* [*јеlenadrageljevic@ymail.com*](mailto:јеlenadrageljevic@ymail.com) *или факсом: 034/6842-314)*тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

У том случају, наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом «Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНВВ бр. 22/2019 -**  **Израда Студије процене стања постојећег водоводног и канализационог система, са предлогом за унапређење система».**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

***15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА***

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

***16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

***17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА***

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: [*olja.jasovic@sobatocina.org.rs*](mailto:olja.jasovic@sobatocina.org.rs), [*jelenadrageljevic@ymail.com*](mailto:jelenadrageljevic@ymail.com)или факсом: 034/6842-314 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу наручиоца;

3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; ............... *[навести назив наручиоца]*; јавна набавка ЈН .... *[навести редни број јавне набавкe;*.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату,** први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије,** која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

***18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН***

Одлука о дедели уговора биће донета у року од 25 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.